



**BORANG PERMOHONAN PENGECUALIAN UNIT**

*[Borang ini hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya sebelum akhir minggu kedua daripada tarikh mendaftar sebagai pelajar USM]*

**BAHAGIAN A: BUTIR-BUTIR PELAJAR** [Diisi Oleh Pelajar]

NAMA PENUH [HURUF BESAR] :			
NO. KAD PENGENALAN : [SEPERTI DALAM KAD DAFTAR PELAJAR]		PUSAT PENGAJIAN :	
RANCANGAN PENGAJIAN :		KEMASUKAN SIDANG AKADEMIK :	

Tandatangan Pelajar: ..... Tarikh: .....

**BAHAGIAN B: BUTIR-BUTIR PERMOHONAN PENGECUALIAN UNIT DAN PERAKUAN PUSAT PENGAJIAN/PUSAT/INSTITUT**

KURSUS YANG TELAH DIKUTI [DIPLOMA / IJAZAH]			KURSUS DI USM YANG DIPOHON UNTUK PENGECUALIAN				
KOD & TAJUK KURSUS	UNIT	GREDE / PNGK	KOD & TAJUK KURSUS	PERINGKAT KURSUS	UNIT	◆ JENIS KURSUS	PERAKUAN PUSAT PENGAJIAN BERKENAAN [Tinggalkan Kosong]
<b>JUMLAH UNIT DIPERAKUKAN:</b>							

◆ Sila rujuk Kod Jenis Kursus dimuka sebelah

JUMLAH UNIT TELAH DIKECUALIKAN (PERMOHONAN TERDAHULU)  UNIT

JUMLAH KESELURUHAN UNIT KECUALI  UNIT

JUMLAH PENGECUALIAN SEMESTER  SEMESTER

TANDATANGAN & COP DEKAN

TARIKH: \_\_\_\_\_

ULASAN (Sekiranya Ada):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**BAHAGIAN C : BUTIRAN PERMOHONAN PENGECUALIAN UNIT TELAH DISEMAK DAN DISAHKAN MEMENUHI KRITERIA/PERATURAN**

**ULASAN (Sekiranya Ada):**

---

---

TARIKH: \_\_\_\_\_

TANDATANGAN & COP  
UNIT PEPERIKSAAN & PENGIJAZAHAN,  
BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK  
JABATAN PENDAFTAR

**BAHAGIAN D : PERTIMBANGAN DAN KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANCELOR [AKADEMIK & ANTARABANGSA]**

JUMLAH PENGECUALIAN UNIT YANG DILULUSKAN:

JUMLAH PENGECUALIAN SEMESTER YANG DILULUSKAN :

**ULASAN (Sekiranya Ada):**

---

---

TARIKH: \_\_\_\_\_

TANDATANGAN & COP  
TIMBALAN NAIB CANCELOR  
(AKADEMIK & ANTARABANGSA)

**CATATAN:**

- KOD JENIS KURSUS :**
  - T - KURSUS ASAS/TERAS
  - M - KURSUS MINOR
  - E - KURSUS ELEKTIF
  - U - KURSUS UNIVERSITI
- SILA SERTAKAN 1 SALINAN TRANSKRIP AKADEMIK YANG TELAH DISAHKAN.
- BORANG YANG TELAH DIPERAKUKAN OLEH DEKAN/PENGERUSI JAWATANKUASA PUSAT PENGAJIAN HENDAKLAH DISERAHKAN KEPADA UNIT PEPERIKSAAN & PENGIJAZAHAN, BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK, JABATAN PENDAFTAR.
- PELAJAR DISARAN MENYIMPAN SATU SALINAN BORANG.